**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЬШЕЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения

Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тимасов М.А.

«29» сентября 2017 г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по открытому конкурсу на право заключения муниципального контракта**

**на выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан**

**Разработал:** ведущий экономист

«Централизованной бухгалтерии сельских

поселений муниципального района Альшеевский

район Республики Башкортостан»

Аникеец С.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раевский – 2017 г.**

**РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | | **Информация о заказчике** | | | |
| *Заказчик* | | | **Наименование:** Администрация сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан  **Место нахождения:** 452122,Российская Федерация, 452122, РБ, Альшеевский район, с.Раевский, ул. Победы, д.2/А  **Почтовый адрес:** 452122, Российская Федерация, 452122, РБ, Альшеевский район, с.Раевский, ул. Победы, д.2/А.  **Номер контактного телефона:** 8 (34754) 2-23-41  **Адрес электронной почты:** svetlana.bochkova@bk.ru  **Ответственное должностное лицо заказчика:** Аникеец Светлана Владимировна | | | |
| **2** | | | **Информация о контрактной службе, контрактном управляющем заказчика, ответственных за заключение контракта** | | | |
| *Информация о контрактной службе, контрактном управляющем заказчика, ответственных за заключение контракта:* | | | Контрактный управляющий:  Глава сельского поселения Тимасов Михаил Анатольевич | | | |
| **3** | | | **Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), наименование и описание объекта закупки, количество товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги** | | | |
| *Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):* | | | Открытый конкурс | | | |
| *Идентификационный код закупки* | | |  | | |
| *Конкурс состоит из:* | | | 1 | лота (ов) | | |
| *Наименование объекта закупки (предмет контракта):* | | | **«Выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан»**  Идентификационный код закупки: **173020200127902020100100200207111414** | | | |
| *Описание объекта(ов) закупки, количество товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги:* | | | Указаны в разделе II «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» настоящей конкурсной документации | | | |
| **4** | | | **Преимущества, предоставляемые заказчиком учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов** | | | |
| *Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, являющимся участниками закупок, в соответствии  со ст.28 Закона №44-ФЗ[[1]](#footnote-1):* | | | Не предоставляются | | | |
| *Преимущества организациям инвалидов, являющимся участниками закупок, в соответствии  со ст.29 Закона №44-ФЗ:* | | | Не предоставляются | | | |
| **4.1** | | | **Преимущества, предоставляемые заказчиком субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (ограничения участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя))** | | | |
| *Ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации в соответствии со ст.30 Закона №44-ФЗ:* | | | Не устанавливаются | | | |
| *Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций:* | | | Не устанавливается | | | |
| **5** | | | **Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами** | | | |
| *Условия допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами:* | | | Не устанавливаются | | | |
| *Запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами:* | | | Не устанавливаются | | | |
| **6** | | | **Источник финансирования, начальная (максимальная) цена контракта, форма, порядок и сроки оплаты товара, работы, услуги, порядок формирования цены контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта** | | | |
| *Источник финансирования:* | | | Бюджет Республики Башкортостан, бюджет сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан | | | |
| *Начальная (максимальная) цена контракта по лоту №1:* | | | **2 030 000,00 руб.** | | | |
| *Форма, порядок и сроки оплаты товара, работы, услуги:* | | | Оплата работ по Контракту производится по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30-и календарных дней с даты подписания сторонами акта выполненных работ, с предоставлением Исполнителем счета и счета-фактуры | | | |
| *Порядок формирования цены контракта:* | | | Цена указана с учетом расходов на уплату налогов, других обязательных платежей, всех затрат и расходов, предусмотренных условиями исполнения Контракта | | | |
| *Обоснование начальных(ой)*  *(максимальных (ой)) цен(ы) контракта:* | | | Указано в разделе IV «ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА» настоящей конкурсной документации | | | |
| **7** | | | **Место доставки товара, выполнения работы, оказания услуги, сроки поставки товара, завершения работы либо график оказания услуг, иные условия контракта (условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуги)** | | | |
| *Место доставки товара, выполнения работы, оказания услуги по лоту №1:* | | | Республика Башкортостан, Альшеевский район , с.Раевский, ул. Победы, 2А и по месту нахождения Исполнителя. | | | |
| *Сроки поставки товара, завершения работы либо график оказания услуг:* | | | с момента заключения муниципального контракта и до 15 декабря 2017 года | | | |
| *Иные условия контракта (условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуги):* | | | в соответствии с требованиями Раздела II. Техническое задание и условиями исполнения контракта | | | |
| **8** | | | **Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)** | | | |
| *Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями):* | | | Российский рубль | | | |
| **9** | | | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта** | | | |
| *Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта:* | | | Не применяется | | | |
| **10** | | | **Требования к участникам закупки** | | | |
| В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.Требования к участникам закупки:  * 1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, а именно:   *копию выписки из реестра членов саморегулируемых организаций (далее - СРО) по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 № 58. Эта выписка должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок, который указан в извещении о проведении настоящего конкурса (ч.4 ст. 55.17 ГрК РФ).*  Кроме того:  - участник настоящего конкурса должен быть членом СРО в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, по договору, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);  - СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;  - совокупный размер обязательств участника открытого конкурса по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств.  - членами СРО, основанной на членстве лиц, в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована такая саморегулируемая организация, за исключением случаев, указанных в ч. 3 ст. 55.6 ГрК РФ.  *Не требуется членство в саморегулируемой организации:*  *- в случаях, предусмотренных ч. 2.1 ст. 47 ГрК РФ;*  *- в случаях, предусмотренных ч. 4.1 ст. 48 ГрК РФ.*  *- наличие* *собственной действующей лицензии, выданной Управлением Федеральной Службы безопасности Российской Федерации, разрешающей осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну;*   1. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда  о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 2. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе; 3. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято; 4. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение  в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 5. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи,  при которых руководитель заказчика, член единой комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, 6. контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 7. участник закупки не является офшорной компанией.   - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации (п.7 в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_209864/#dst100009) от 28.12.2016 N 489-ФЗ);  - участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (п.7.1 введен Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_209864/#dst100011) от 28.12.2016 N 489-ФЗ);  а также об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица и об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действовавшем до дня вступления в силу Федерального закона № 44-ФЗ.  Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ  от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или единая комиссия обнаружит, что участник закупки  не соответствует требованиям, указанным в настоящем пункте, или предоставил недостоверную информацию  в отношении своего соответствия указанным требованиям. | | | | | |
| **11** | | **Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, язык, на котором предоставляется конкурсная документация** | | | | |
| *Способы получения конкурсной документации:* | | В форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа | | | | |
| *Плата, взимаемая за предоставление конкурсной документации:* | | Не установлена | | | | |
| *Срок и порядок предоставления конкурсной документации:* | | После даты размещения извещения о проведении конкурса на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения указанного заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурса не допускается | | | | |
| *Место предоставления конкурсной документации:* | | Конкурсная документация доступна для ознакомления в единой информационной системе (далее – ЕИС) без взимания платы или на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица. Заявление в письменной форме направляется участником закупки уполномоченному учреждению по адресу, указанному в пункте 1 Раздела I конкурсной документации. | | | | |
| *Язык, на котором предоставляется конкурсная документация:* | | Русский | | | | |
| **12** | | **Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации** | | | | |
| *Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации:* | | В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений (форма № 4) конкурсной документации заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.  В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. | | | | |
| *Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации:* | |  | | | | |
| *Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации:* | |  | | | | |
| **13** | | **Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника закупки, к форме, составу заявки на участие в открытом конкурсе**  **и инструкция по ее заполнению** | | | | |
| I. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:  1) Следующую информацию и документы об участнике закупки, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:  а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона (форма № 2);  б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, а именно:  *копию выписки из реестра членов саморегулируемых организаций (далее - СРО) по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 № 58. Эта выписка должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок, который указан в извещении о проведении настоящего конкурса (ч.4 ст. 55.17 ГрК РФ).*  Кроме того:  - участник настоящего конкурса должен быть членом СРО в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, по договору, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);  - СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;  - совокупный размер обязательств участника открытого конкурса по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств.  - членами СРО, основанной на членстве лиц, в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована такая саморегулируемая организация, за исключением случаев, указанных в ч. 3 ст. 55.6 ГрК РФ.  *Не требуется членство в саморегулируемой организации:*  *- в случаях, предусмотренных ч. 2.1 ст. 47 ГрК РФ;*  *- в случаях, предусмотренных ч. 4.1 ст. 48 ГрК РФ.*  *- копию собственной действующей лицензии, выданной Управлением Федеральной Службы безопасности Российской Федерации, разрешающей осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну;*  *- сертификат соответствия ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008);*  *- сертификат соответствия опыта и деловой репутации требованиям ГОСТ 66.1.01-2015.*  г) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-4, 5-7 пункта 10 Раздела I настоящей конкурсной документации;  д) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);  е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование  о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;  ж) документы (заверенные копии таких документов), подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии с пунктом 4 Раздела I настоящей конкурсной документации, а именно:  - *не требуется;*  з) документы (заверенные копии таких документов), подтверждающие соответствие участника закупки и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в соответствии с пунктом 5 Раздела I настоящей конкурсной документации, а именно:  *- не требуется;*  2) предложение участника закупки в отношении объекта закупки (форма № 3), включающее в себя предложение  о цене контракта.Цена контракта, предложенная участником закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в пункте 6 Раздела I настоящей конкурсной документации.  3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, а именно:  *- не требуется;*  4) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 14 Раздела I настоящей конкурсной документации, документы, подтверждающие добросовестность участника закупки;  5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия).  6) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, а именно:  *- копии исполненных в период с 01 января 2012 года до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе контрактов (договоров) (со всеми приложениями); с приложенными актами выполненных работ, подтверждающими выполнение работ по предоставленным контрактам (договорам);*  *- копии трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, и (или) копии трудовых книжек, и (или) копии приказов о приеме на работу;*  *- копии дипломов о высшем и (или) средне-специальном техническом образовании по направлениям: архитектурно-строительное проектирование и (или) проектирование сетей и (или) промышленное и гражданское строительство и (или) инженерно-геологические изыскания и (или) землеустройство;*  **-** *заполненная и утвержденная участником закупки форма по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденная Приказом ФНС РФ от 29.03.2007 № ММ-3-25/174»;*  *- копию собственного действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008), применительно к деятельности в области архитектуры, инженерно-технического проектирования в строительстве;*  *- копию сертификата соответствия опыта и деловой репутации требованиям ГОСТ Р66.1.01-2015 применительно к 71.1 (виды деятельности по ОК 029-2014).*  При этом отсутствие указанных в подпункте 6 настоящего пункта документов (в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в открытом конкурсе, как квалификация участника закупки) не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе не соответствующей требованиям Закона № 44-ФЗ. Форма № 5 «Квалификация участника закупки» оформляется на каждый лот отдельно;  II. Заявка на участие в открытом конкурсе представляется по форме № 2. При подготовке заявки на участие в открытом конкурсе рекомендуется применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  Формирование и подача заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется на каждый лот отдельно.  В случае, если количество листов заявки на участие в открытом конкурсе превышает объем, позволяющий ее сброшюровать, допускается предоставление заявки на участие в открытом конкурсе в нескольких томах.  Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том заявки на участие в открытом конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов (в соответствии с формой № 1 Раздела V настоящей конкурсной документации), быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника закупки и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.  Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке. Входящие в заявку на участие в открытом конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, должны иметь четко читаемый текст или должны быть разборчиво написаны чернилами. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.  Информация и документы, содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе, не должны допускать положений, содержащих неполный объем информации (необходимых сведений), установленных в конкурсной документации, двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно. | | | | | |
| **14** | | **Антидемпинговые меры при проведении открытого конкурса** | | | | |
| 1. Если при проведении открытого конкурса начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в пункте 23 Раздела I настоящей конкурсной документации, или информации, подтверждающей добросовестность участника закупки на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта.  2. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся  в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение участником закупки в течение одного года до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику закупки неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет  до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику закупки неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе трех и более контрактов  (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику закупки неустоек (штрафов, пеней). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены,  по которой участником закупки предложено заключить контракт в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.  3. Информация, предусмотренная подпунктом 2 настоящего пункта, предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в открытом конкурсе. Единая комиссия отклоняет такую заявку на участие в открытом конкурсе  в случае признания этой информации недостоверной. Если участником закупки в случае, предусмотренном  подпунктом 1 настоящего пункта, в составе заявки на участие в открытом конкурсе не предоставлена информация, подтверждающая его добросовестность в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, контракт с данным участником закупки заключается после предоставления им обеспечения исполнения контракта в размере, в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения контракта, указанный в пункте 23 Раздела I настоящей конкурсной документации, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). | | | | | |
| **15** | | **Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе** | | | | |
| *Срок, место подачи заявок на участие в открытом конкурсе:* | | Прием заявок на участие в открытом конкурсе начинается со дня, следующего за днем размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса, конкурсной документации и прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.  Заявки на участие в открытом конкурсе принимаются в рабочие дни с 09:00 до 18:00 часов (обед с 13:00 до 14:30 часов), время местное.  До даты, предшествующей дате вскрытия конвертов с заявками на участие  в открытом конкурсе (включительно), прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по адресу: 452122,Российская Федерация, 452122, РБ, Альшеевский район, с. Раевский, ул. Победы, д.2/А, каб. № 6  В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе  с 09:00 до времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по адресу: 452122,Российская Федерация, 452122, РБ, Альшеевский район, с. Раевский, ул. Победы, д.2/А, каб. № 6.  Заявки на участие в открытом конкурсе могут подаваться также непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. | | | | |
| *Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе:* | | Подача заявок на участие в открытом конкурсе в форме электронного документа не допускается.  Участник закупки подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.  Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе должен содержать информацию, позволяющую определить принадлежность подаваемой заявки на участие в открытом конкурсе к настоящему открытому конкурсу. Указанную информацию рекомендуется предоставлять в следующем виде:  - наименование заказчика;  - слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ»;  - наименование объекта закупки (предмета контракта) (лота);  - номер извещения (в ЕИС);  - слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО…» (указать дату и время вскрытия конвертов  с заявками на участие в открытом конкурсе, указанные в пункте 16 Раздела I настоящей конкурсной документации).  Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес.  Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются уполномоченным учреждением. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).  Риски, связанные с доставкой конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе с опозданием или по неправильному адресу, несет участник закупки.  Если конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе не оформлен в порядке, указанном в настоящем пункте, заказчик, уполномоченное учреждение не несут ответственности за вскрытие конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе в дату и время, отличные от даты и времени, установленных в пункте 16 Раздела I настоящей конкурсной документации. | | | | |
| **16** | | **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие**  **в открытом конкурсе** | | | | |
| *Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:* | | 452122,Российская Федерация, 452122, РБ, Альшеевский район,  с. Раевский, ул. Победы, д.2/А, каб. 6 | | | | |
| *Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:* | | 20 октября 2017 г. в 11:00 час (время местное) | | | | |
| **17** | | **Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе** | | | | |
| *Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе:* | | 23 октября 2017 г. | | | | |
| **18** | | **Порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе** | | | | |
| Участник закупки вправе изменить заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок  на участие в открытом конкурсе с учетом положений Закона № 44-ФЗ. В этом случае участник закупки не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.  Участник закупки не вправе изменить свою заявку на участие в открытом конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.  Подача изменений заявки на участие в открытом конкурсе в форме электронного документа не допускается.  Изменения заявки на участие в открытом конкурсе подаются в запечатанном конверте.  Конверт с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе должен содержать информацию, позволяющую определить принадлежность подаваемых изменений заявки на участие в открытом конкурсе к настоящему открытому конкурсу. Указанную информацию рекомендуется предоставлять в следующем виде:  - наименование заказчика;  - слова «ИЗМЕНЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ»;  - наименование объекта закупки (предмет контракта) (лота);  - номер извещения (в ЕИС);  - слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО…» (указать дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, указанные в пункте 16 Раздела I настоящей конкурсной документации).  Изменения заявки на участие в открытом конкурсе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с пунктом 13 Раздела I настоящей конкурсной документации.  Изменения заявки на участие в открытом конкурсе подаются по месту, указанному в пункте 15 Раздела I настоящей конкурсной документации.  Риски, связанные с доставкой конверта с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе с опозданием или  по неправильному адресу, несет участник закупки.  Если конверт с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе не оформлен в порядке, указанном в настоящем пункте, заказчик, уполномоченное учреждение не несут ответственности за вскрытие конверта с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе в дату и время, отличные от даты и времени, установленных в пункте 16 Раздела I настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **19** | | **Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе** | | | | |
| Участник закупки вправе отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок  на участие в открытом конкурсе с учетом положений Закона № 44-ФЗ. В этом случае участник закупки не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства. Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе является действительным, если уведомление получено заказчиком  до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.  Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме. При этом в уведомлении необходимо указать следующую информацию:  - наименование заказчика;  - наименование участника закупки, почтовый адрес участника закупки, отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе;  - слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ»;  - наименование объекта закупки (предмет контракта) (лота);  - номер извещения (в ЕИС);  - время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, указанные в пункте 16 Раздела I настоящей конкурсной документации;  - способ возврата заявки на участие в открытом конкурсе (по почте, на руки уполномоченному лицу и т.п.);  Уведомление об отзыве должно быть скреплено печатью участника закупки (для юридического лица) и подписано участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. Полномочия лица, подписавшего отзыв заявки на участие в открытом конкурсе, подтверждаются в порядке, установленном подпунктом в) пункта 13 Раздела I настоящей конкурсной документации. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего отзыв заявки  на участие в открытом конкурсе, предоставляются одновременно с отзывом заявки на участие в открытом конкурсе.  Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе подается по месту подачи заявок на участие  в открытом конкурсе, указанному в пункте 15 Раздела I настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **20** | | **Порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе**  **(в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок на участие**  **в открытом конкурсе)** | | | | |
| Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты поступили до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота  при условии, что поданные ранее этим участником закупки заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны,  все заявки на участие в отрытом конкурсе этого участника закупки, поданные в отношении одного и того же лота,  не рассматриваются и возвращаются этому участнику закупки.  Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие  в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается по адресу участника закупки, указанному на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе. | | | | | |
| **21** | | **Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости критериев** | | | | |
| 1. Заявка на участие в открытом конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям  Закона №44-ФЗ, извещению о проведение открытого конкурса, конкурсной документации, а участник закупки, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в пункте 10 Раздела I настоящей конкурсной документации.  2. Единая комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе, если участник закупки, подавший ее,  не соответствует требованиям к участнику закупки, указанным в пункте 10 Раздела I настоящей конкурсной документации, или такая заявка на участие в открытом конкурсе признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.  3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки в соответствии с пунктом 13 Раздела I настоящей конкурсной документации, единая комиссия обязана отстранить участника закупки от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.  4. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе производится на основании критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев, в соответствии с Законом №44-ФЗ и «Правилами оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  5. Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя открытого конкурса на основе следующих критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе:  ***1. Цена контракта.***  ***2. Квалификация участников закупки, в том числе по показателям:***  ***2.1. Опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема;***  ***2.2. Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;***  ***2.3. Деловая репутация***  6. Рейтинг заявки на участие в открытом конкурсе по критерию оценки заявки на участие в открытом конкурсе - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки заявки на участие в открытом конкурсе  по критерию оценки заявки на участие в открытом конкурсе с учетом коэффициента значимости критерия оценки заявки на участие в открытом конкурсе.  Итоговый рейтинг заявки на участие в открытом конкурсе вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в открытом конкурсе.  7. Дробное значение рейтинга заявки на участие в открытом конкурсе округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При округлении до двух десятичных знаков отбрасывают  все следующие за этим разрядом цифры. Если первая следующая за этим разрядом цифра 5, 6, 7, 8 или 9, то последнюю оставшуюся цифру увеличивают на 1. Если первая следующая за этим разрядом цифра 0, 1, 2, 3 или 4, то последнюю оставшуюся цифру не изменяют.  8. Сумма величин значимости критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, применяемых заказчиком, составляет 100 %, в том числе:  - значимость критерия «цена контракта» – 60% (коэффициент значимости 0,6);  - значимость критерия «квалификация участников закупки» - 40% (коэффициент значимости 0,4).  9. Для оценки заявок на участие в открытом конкурсе по каждому критерию оценки заявок на участие  в открытом конкурсе используется 100-балльная шкала оценки.  ***10. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Цена контракта».***  Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена контракта», определяется по формуле:    - предложение участника закупки, заявка которого оценивается;  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  ***11. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «квалификация участников закупки».***  Сумма величин значимости показателей критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе «квалификация участников закупки», установленных в конкурсной документации, составляет 100 %, в том числе:  - значимость показателя «опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера  и объема» - 50% (коэффициент значимости 0,5);  - значимость показателя «обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами» - 40% (коэффициент значимости 0,4);  - значимость показателя «деловая репутация» - 10% (коэффициент значимости 0,1);  ***11.1. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема».***  При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю оценивается (принимаются для оценки заявок на участие в открытом конкурсе) *количество исполненных контрактов (договоров), предметом которых являются: «разработка проектов планировки и межевания земельного участка (территории)» и(или) «разработка генеральных планов территорий», в период с 01 января 2012 года до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе* (далее - контракты (договора))*,* информация о которых предоставляется участником закупки в соответствии с формой №5 «Квалификация участника закупки».  При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю лучшим условием исполнения контракта является наибольшее значение показателя, а именно: *наибольшее количество контрактов (договоров).*  Документами, подтверждающими информацию по показателю «*опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема*» являются: *копии исполненных контрактов (договоров)  (со всеми приложениями) с приложенными копиями актов выполненных работ, подтверждающими выполнение работ по предоставленным контрактам (договорам).* **\*Примечание: копией документа является документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их (то есть содержащий полные копии всех страниц документа, включая приложения)**  Указанные выше документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства, если такие требования предъявляются к их оформлению, в том числе должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, наименование документа, наименование организации, от имени которой составлен документ, исходящий номер, дата составления, содержание хозяйственной операции, измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении, наименование должностей и фамилий лиц, подписавших документ и их личные подписи).  В случае, если заявка на участие в открытом конкурсе не содержит документы, подтверждающие информацию по показателю «опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема», заявке на участие в открытом конкурсе присваивается 0 баллов.  В случае наличия двусмысленного толкования и разночтений между информацией, содержащейся в форме №5 «Квалификация участника закупки», и документах, подтверждающих информацию по показателю «опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема», приоритетной считается информация, содержащаяся в документах.  Количество баллов, присуждаемых по показателю «опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема», определяется по формуле:  ,  где:  КЗ - коэффициент значимости показателя.  Кi - предложение участника закупки (количество контрактов (договоров), принятых для оценки заявок на участие в открытом конкурсе), заявка на участие в открытом конкурсе которого оценивается;  Kmax - максимальное предложение из принятых к оценке заявок на участие в открытом конкурсе предложений по показателю оценки заявок на участие в открытом конкурсе, сделанных участниками закупки.  ***11.2. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами».***  При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю оценивается (принимаются для оценки заявок на участие в открытом конкурсе) *количество сотрудников участника закупки (выполняющих работу по разработке генерального плана) с высшим и (или) средне-специальным техническим образованием по направлениям: архитектурно-строительное проектирование и (или) проектирование сетей и (или) промышленное и гражданское строительство и (или) инженерно-геологические изыскания и (или) землеустройство* (далее – Сотрудники), информация о которых предоставляется участником закупки в соответствии с формой №5 «Квалификация участника закупки».  При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю лучшим условием исполнения контракта является наибольшее значение показателя, а именно: наибольшее *количество Сотрудников.*  Документами, подтверждающими информацию по показателю «*обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами*» являются:  *- копии трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, и (или) копии трудовых книжек, и (или) копии приказов о приеме на работу;*  *- копии дипломов о высшем и (или) средне-специальном техническом образовании по направлениям: архитектурно-строительное проектирование и (или) проектирование сетей и (или) промышленное и гражданское строительство и (или) инженерно-геологические изыскания и (или) землеустройство;*  *- заполненная и утвержденная участником закупки форма по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденная Приказом ФНС РФ от 29.03.2007г.  № ММ-3-25/174».*  **\*Примечание: копией документа является документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их (то есть содержащий полные копии всех страниц документа, включая приложения)**  Указанные выше документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства, если такие требования предъявляются к их оформлению, в том числе должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, наименование документа, наименование организации, от имени которой составлен документ, исходящий номер, дата составления, содержание хозяйственной операции, измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении, наименование должностей и фамилий лиц, подписавших документ и их личные подписи).  В случае, если заявка на участие в открытом конкурсе не содержит документы, подтверждающие информацию по показателю «обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами», заявке на участие в открытом конкурсе присваивается 0 баллов.  В случае наличия двусмысленного толкования и разночтений между информацией, содержащейся в форме №5 «Квалификация участника закупки», и документах, подтверждающих информацию по показателю «обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами», приоритетной считается информация, содержащаяся в документах.  Количество баллов, присуждаемых по показателю «обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами», определяется по формуле:  ,  где:  КЗ - коэффициент значимости показателя.  Кi - предложение участника закупки (*количество Сотрудников*), заявка на участие в открытом конкурсе которого оценивается;  Kmax - максимальное предложение из принятых к оценке заявок на участие в открытом конкурсе предложений по показателю оценки заявок на участие в открытом конкурсе, сделанных участниками закупки.  ***11.3. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «деловая репутация».***  При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю оценивается (принимаются для оценки заявок на участие в открытом конкурсе) *наличие у участника закупки собственного действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008), применительно к деятельности в области архитектуры, инженерно-технического проектирования в строительстве* (далее - Сертификат)*,* информация о котором предоставляется участником закупки в соответствии с формой №5 «Квалификация участника закупки»; *наличие у участника закупки собственного действующего сертификата соответствия опыта и деловой репутации требованиям ГОСТ Р66.1.01-2015 применительно к 71.1 (виды деятельности по ОК 029-2014).*  .  При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю лучшим условием исполнения контракта является *наличие у участника закупки Сертификатов.*  Документами, подтверждающими информацию по показателю «*деловая репутация*» являются: *копия Сертификата.* **\*Примечание: копией документа является документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их (то есть содержащий полные копии всех страниц документа, включая приложения)**  Указанный выше документ должны быть оформлен в соответствии с требованиями законодательства, если такие требования предъявляются к его оформлению, в том числе должны иметь необходимые для его идентификации реквизиты (бланк отправителя, наименование документа, наименование организации, от имени которой составлен документ, исходящий номер, дата составления, содержание хозяйственной операции, измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении, наименование должностей и фамилий лиц, подписавших документ и их личные подписи).  В случае, если заявка на участие в открытом конкурсе не содержит документ, подтверждающий информацию по показателю *«деловая репутация»*, заявке на участие в открытом конкурсе присваивается 0 баллов.  В случае наличия двусмысленного толкования и разночтений между информацией, содержащейся в форме №5 «Квалификация участника закупки», и документах, подтверждающих информацию по показателю «деловая репутация», приоритетной считается информация, содержащаяся в документах.  Количество баллов, присваиваемых по показателю *«деловая репутация»*, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов единой комиссии, присуждаемых заявке на участие в открытом конкурсе. При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю *«деловая репутация»* члены единой комиссии руководствуются шкалой оценки заявок на участие в конкурсе, указанной ниже:   |  |  | | --- | --- | | **Деловая репутация участника, а именно: наличие Сертификата** | **Оценка (баллы), присуждаемые данному показателю** | | Отсутствие действующего Сертификата | 0 | | Наличие действующего Сертификата ISO | 50 | | Наличие действующего Сертификата деловой репутации  ГОСТ 66.1.01-2015 | 50 |   11.4. ***Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «квалификация участников закупки», определяется как сумма значений по показателям:***  *- Опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема;*  *- Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;*  *- Деловая репутация.*  12. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие же условия.  13. Победителем признается участник закупки, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке на участие в открытом конкурсе такого участника закупки присваивается первый порядковый номер. | | | | | |
| **Пункт 22** | **Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок**  **на участие в открытом конкурсе, реквизиты счета для внесения денежных**  **средств в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе,**  **условия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения**  **заявки на участие в открытом конкурсе** | | | | | |
| *Размер обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе:* | 1% от начальной (максимальной) цены контракта: | | | | | |
| Лот № 1 | | | | **20 300,00**  руб. | |
| *Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе:* | Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется участником закупки.  Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе должны поступить на счет, указанный в настоящем пункте до даты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, установленной в пункте 17 Раздела I настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| *Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе:* | **Получатель: Администрация сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан**  **лицевой счет: 05802240010**  **Расчетный счет: 40302810906005000777**  **(ИНН: 0202001279, КПП: 020201001), БИК: 048073601**  **Башкирское отделения № 8598 ПАО СБЕРБАНК г.Уфа**  В назначении платежа указать: обеспечение исполнения контракта на выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан  № закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| *Условия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе:* | Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.  Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени гаранта, на условиях, определенных гражданским законодательством и [статьей 45](consultantplus://offline/ref=4F3AB76DC68F1E5F150713E5B6DEDD126D539E7B96774307C6D9CBA6D03A65387E6A9C11510BA190h0n9E) Закона № 44-ФЗ.  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:   1. сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику; 2. обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3. обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; 4. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, указанный в настоящем пункте; 5. срок действия банковской гарантии; 6. перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября  2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 7. условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.   Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.  Дополнительные [требования](consultantplus://offline/ref=277A596D6EF5CD02BF5864E40B23BE74916D8C332BFC3F061F08EEB331A1AEFFA4ACD7AE5702C35BX6h6D) к банковской гарантии:   1. закрепление в банковской гарантии права заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, обеспеченных банковской гарантией, а также в случаях, установленных [частью 13 статьи 44](consultantplus://offline/ref=4F3AB76DC68F1E5F150713E5B6DEDD126D539E7B96774307C6D9CBA6D03A65387E6A9C11510BA197h0n1E) Закона № 44-ФЗ; 2. закрепление в банковской гарантии права заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта; 3. закрепление в банковской гарантии условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант; 4. недопустимость включения в банковскую гарантию положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта или расторжении контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством Российской Федерации); 5. недопустимость включения в банковскую гарантию требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта; 6. недопустимость включения в банковскую гарантию требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в [перечень](#Par70) документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 7. обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.   Банковская гарантия, предоставляемая участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, информация о ней и документы, предусмотренные [частью 9](consultantplus://offline/ref=202F3A6E242BD8FBD3FF5842A1BE80112AA60C0F82D3F391EF42ED2C0A8E6671EF210CF0lDHDH) статьи 45 Закона №44-ФЗ, должны быть включены в реестр банковских гарантий, размещенный в ЕИС. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка. | | | | | |
| *Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе:* | должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе | | | | | |
| **23** | **Размер и условия обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению исполнения контракта** | | | | | |
| *Размер и условия обеспечения исполнения контракта:* | 5% от начальной (максимальной) цены контракта: **101 500,00**  руб. | | | | | |
| Если участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, обеспечение исполнения контракта предоставляется в размере и порядке, предусмотренных пунктом 14 Раздела I настоящей конкурсной документации | | | | | |
| *Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению исполнения контракта:* | Обеспечение исполнения контракта предоставляется участником закупки, с которым заключается контракт, до его заключения.  Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком или внесением денежных средств.  Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.  Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.  Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени гаранта, на условиях, определенных гражданским законодательством и [статьей 45](consultantplus://offline/ref=4F3AB76DC68F1E5F150713E5B6DEDD126D539E7B96774307C6D9CBA6D03A65387E6A9C11510BA190h0n9E) Закона № 44-ФЗ.  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:   1. сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом; 2. обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3. обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; 4. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, указанный в пункте 24 Раздела I настоящей конкурсной документации; 5. срок действия банковской гарантии; 6. отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении; 7. перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября  2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 8. право заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.   Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.  Дополнительные [требования](consultantplus://offline/ref=277A596D6EF5CD02BF5864E40B23BE74916D8C332BFC3F061F08EEB331A1AEFFA4ACD7AE5702C35BX6h6D) к банковской гарантии:   1. закрепление в банковской гарантии права заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, обеспеченных банковской гарантией, а также в случаях, установленных [частью 13 статьи 44](consultantplus://offline/ref=4F3AB76DC68F1E5F150713E5B6DEDD126D539E7B96774307C6D9CBA6D03A65387E6A9C11510BA197h0n1E) Закона № 44-ФЗ; 2. закрепление в банковской гарантии права заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта; 3. закрепление в банковской гарантии условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант; 4. недопустимость включения в банковскую гарантию положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта или расторжении контракта  (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством Российской Федерации); 5. недопустимость включения в банковскую гарантию требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта; 6. недопустимость включения в банковскую гарантию требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в [перечень](#Par70) документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 7. обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.   Банковская гарантия, предоставляемая участником закупки в качестве обеспечения исполнения контракта, информация о ней и документы, предусмотренные [частью 9](consultantplus://offline/ref=202F3A6E242BD8FBD3FF5842A1BE80112AA60C0F82D3F391EF42ED2C0A8E6671EF210CF0lDHDH) статьи 45 Закона №44-ФЗ, должны быть включены в реестр банковских гарантий, размещенный в ЕИС. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка.  Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения контракта, должны быть перечислены в размере, указанном в настоящем пункте, и по реквизитам, установленным в пункте 24 Раздела I настоящей конкурсной документации.  Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта предоставляются одновременно с контрактом, подписанным победителем открытого конкурса, в течение 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.  В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.  В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется. | | | | | |
| *Срок возвращения денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта:* | в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по контракту | | | | | |
| *Срок действия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения контракта:* | должен превышать срок действия контракта не менее чем на 1 (один) месяц | | | | | |
| **24** | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику** | | | | | |
| *Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику:* | **Получатель: Администрация сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан**  **лицевой счет: 05802240010**  **Расчетный счет: 40302810906005000777**  **(ИНН: 0202001279, КПП: 020201001), БИК: 048073601**  **Башкирское отделения № 8598 ПАО СБЕРБАНК г.Уфа**  В назначении платежа указать: обеспечение исполнения контракта на выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан  № закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **25** | **Срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт, должен подписать контракт** | | | | | |
| *Срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт, должен подписать контракт:* | В течение 10 (десяти) дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе | | | | | |
| **26** | **Банковское сопровождение контракта** | | | | | |
| *Банковское сопровождение контракта:* | Не предусмотрено | | | | | |
| **27** | **Возможность изменения условий контракта** | | | | | |
| *Возможность снижения цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта (при исполнении контракта):* | Предусмотрена | | | | | |
| *Возможность увеличения предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 % или уменьшения предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на 10 % (при исполнении контракта):* | Предусмотрена | | | | | |
| *Возможность увеличения количества поставляемого товара на сумму,  не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, и начальной (максимальной) ценой контракта (при заключении контракта):* | Не предусмотрена | | | | | |
| **28** | **Возможность заказчика заключить контракты с несколькими**  **участниками закупки на выполнение составляющих один лот двух**  **и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета**  **и с одними и теми же условиями контракта** | | | | | |
| *Возможность заказчика заключить контракты с несколькими участниками закупки на выполнение составляющих один лот двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта:* | Не предусмотрена | | | | | |
| **29** | **Возможность заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя) принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством** | | | | | |
| *Возможность заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя) принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством:* | Предусмотрена | | | | | |
| **30** | **Условия признания победителя открытого конкурса или иного участника закупки, с которым заключается контракт, уклонившимися от заключения контракта** | | | | | |
| *Условия признания победителя открытого конкурса или иного участника закупки, с которым заключается контракт, уклонившимися от заключения контракта:* | 1. победитель открытого конкурса в течение 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе не подписал контракт и не представил все экземпляры контракта заказчику, при этом одновременно  с контрактом не представил заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен пунктом 23 Раздела I настоящей конкурсной документации; 2. непредоставление участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта, указанного в части 2 статьи 37 Закона  №44-ФЗ, до его заключения (в случае снижения при проведении открытого конкурса цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта); 3. непредоставление участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта. | | | | | |

*Приложение №1 к Контракту*

*№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.*

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**(ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ)**

**«Выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Общие требования** | | | |
| 1.1 | Заказчик | | Администрация сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан |
| 1.2 | Основание для выполнения работ | | Республиканская адресная инвестиционная программа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденная распоряжением Правительства Республики Башкортостан |
| 1.3 | Источник финансирования | | Бюджет Республики Башкортостан  Бюджет сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан |
| 1.4 | Генеральный проектировщик (проектная организация) | | Определяется по итогам конкурса |
| 1.5 | Цели и задачи проекта | | Проект планировки  Подготовка проекта планировки территории осуществляется для:  - Выделения элементов планировочной структуры, установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, и линии регулирования застройки.  - Уточнения транспортных связей между микрорайонами, кварталами.  - Разработки поперечных профилей улиц проектируемой территории.  - Определения плана красных линий с учетом существующей застройки, проектных предложений по размещению объектов различного назначения.  - Установления параметров элементов планировочной структуры на данной территории.  - Определения границ зон существующего и планируемого размещения объектов и коммуникаций инженерной инфраструктуры.  - Определения границ зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения.  - Определения территорий общего пользования.  - Уточнения границ территориальных зон Градостроительного регламента.  - Определения объемов работ по инженерной подготовке территории.  - Определения земельных участков и площадей в целях резервирования для государственных и муниципальных нужд.  Проект планировки территории является основой для разработки проектов межевания территорий.  Проект межевания  Подготовка проектов межевания территорий осуществляется в целях установления границ застроенных земельных участков и границ незастроенных земельных участков, оценки изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При подготовке проекта межевания определяются территории публичных и частных сервитутов. |
| 1.6 | Территория, границы и площадь объекта проектирования | | Территория, границы  Проектируемые части земельных участков с кадастровыми номерами 02:02100304:15, 02:02:100304:26, расположенных в северо-западной части с. Раевский, ограниченной автодорогами Уфа-Киргиз-Мияки, Раевка-Ташлы.  - Рельеф умеренный, Растительность на участке луговая, леса отсутствуют.  - Геологические особенности: устойчивость относительно карстовых провалов соответствует требованиям для размещения объектов социально-культурного назначения и зданий предполагаемого типа застройки.  - Гидрология: на участке отсутствуют водные объекты.  Затапливаемых территорий нет.  - Экология: санитарно-защитные зоны скотомогильников, кладбищ, полигонов ТКО, несанкционированных свалок отсутствуют. Учесть санитарно-защитные зоны автодорог и объектов их обслуживающих, существующих объектов и сетей инженерного обеспечения территории, предприятий расположенных на сопредельных территориях.  - Объекты культурного наследия стоящие на государственной охране и вновь выявленные отсутствуют.  Землеотводы, выполненные в 2015-2016 гг. на участке не проводились.  Площадь  - проекта планировки и проекта межевания - 22 га |
| 1.7 | Нормативные правовые акты и документы, утвержденная градостроительная документация | | Нормативные правовые акты и документы  - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;  - Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности  в РФ»;  - Постановление Правительства РБ от 18.12.2014 г. N 604 «О республиканских нормативах градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка городских округов, городских и сельских поселений Республики Башкортостан»;  - СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в части, не противоречащей СНиП 2.07.01-89\* (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*);  - Закон Республики Башкортостан от 11 июля 2006 г. № 341-з «О регулировании градостроительной деятельности в Республике Башкортостан»;  - Постановления Госстроя РФ от 27.02.2003 г. №27 «Об утверждении инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»;  - Градостроительное задание  Нормативы градостроительного проектирования сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан.  Утвержденная градостроительная документация  -Правила землепользования и застройки сельского поселения Раевский сельсовет МР Альшеевский район Республики Башкортостан, утвержденные решением Совета сельского поселения Раевский сельсовет МР Альшеевский район Республики Башкортостан от 22 декабря 2010 г. № 225, с изменениями от 17.02.2017 г. № 119;  -Генеральный план с. Раевский МР Альшеевский район Республики Башкортостан, утвержденный решением Совета сельского поселения Раевский сельсовет МР Альшеевский район Республики Башкортостан от 22 декабря 2010 г. № 225.  - Утвержденные проекты планировок на сопредельных территориях.  - Находящиеся на стадии разработки проекты планировок на сопредельных территориях отсутствуют. |
| 1.8 | Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации | | Состав исходной информации:  - В соответствии с условиями данного технического задания, Градостроительным заданием на разработку документации.  - Материалы инженерно-геодезических изысканий.  - Исходные данные о правообладателях земельных участков, о границах земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет (с указанием кадастрового номера, координат поворотных точек земельных участков) в электронном виде.  - Действующие красные линии, границы проекта планировки и проекта межевания (в электронном виде).  -Границы территории первой очереди строительства.  - Постановление главы сельского поселения Раевский сельсовет МР Альшеевский район Республики Башкортостан о подготовке проекта планировки и проекта межевания.  - Градостроительное задание.  - Исходные данные о действующих отводах земельных участков в границах проекта планировки.  - Перечень объектов культурного наследия.  - Границы лесов.  - Технические рекомендации инженерного обеспечения территории.  Исполнители:  - Сбор исходных данных осуществляет Заказчик при участии Исполнителя.  - При необходимости запросы в министерства, ведомства и другие необходимые организации выполняет Заказчик при участии Исполнителя.  - Инженерно-геодезические изыскания выполняет Исполнитель.  - Технические рекомендации инженерного обеспечения территории запрашиваются Заказчиком на основании расчетных объемов потребления предоставляемых Исполнителем.  Сроки предоставления исходных данных:  - Срок предоставления исходных данных в течение 10 календарных дней с момента заключения контракта.  Порядок предоставления исходных данных:  - Исходные данные передаются Заказчиком Исполнителю в бумажном и электронном виде по сопроводительным документам.  - При передаче Заказчиком исходных данных, влекущих за собой изменение условий данного технического задания, внесение изменений выполнить по дополнительному контракту. |
| 1.9 | Объем выполнения инженерных изысканий | | - Топографическая съемка должна удовлетворять требованиям для разработки документов планировки территории, создания информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД - ст. 56 Градостроительного кодекса РФ) и проектирования соответствующих (масштабу и содержанию выполняемой съемки) инженерных сетей и иных объектов капитального строительства.  - Выполнить в системе координат МСК-02.  - На топосъемке должны быть нанесены действующие красные линии и координаты, существующие подземные коммуникации, согласованные с эксплуатирующими службами.  - Топографическая съемка масштаба 1:500 с сечением рельефа через 0,5м. Формат векторных материалов - \*.IDF, сохраненные в ГИС ИНГЕО.  - Отчет |
| **2. Состав и содержание проекта планировки** | | | |
| 2.1 | Состав материалов по обоснованию проекта планировки – ПП(С) (согласовываемая) | | В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, проект планировки территории выполнить: **Стадия 1. Материалы по обоснованию - ПП(С) (согласовываемая часть)**  **I. Текстовая часть**  Общая пояснительная записка.  А. Исходно-разрешительная документация.  Б. Описание и технико-экономическое обоснование положений:  1) размещения элемента планировочной структуры;  2) современного использования территории: состояние и экономические показатели существующих жилого фонда, объектов социального, культурно-бытового обслуживания, производственных и коммунальных объектов; инженерно-транспортных коммуникаций и сооружений;  3) комплексной оценки планировочных ограничений: границ территорий объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;  4) определения параметров планируемого строительства  - системы социального обслуживания;  - системы транспортного обслуживания;  - системы инженерно-технического обеспечения, необходимой для развития территории, в том числе:  - общее водопотребление, магистральные сети, водозаборные сооружения;  - расчетный расход сточных вод, магистральные сети, очистные сооружения;  - расход газа, сети среднего и высокого давления, размещение газораспределительных сооружений;  - суммарная электрическая нагрузка, сети 10кВ и выше, размещение ТП, ПС;  - расчетный расход на теплоснабжение, магистральные сети, размещение котельных;  - расчетные показатели по телефонизации, магистральные линии связи, размещение АТС, КУС.  5) защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности;  6) мероприятий по охране окружающей среды;  7) иных вопросов планировки территории;  8) технико-экономические показатели;  9) сравнительный анализ по изменению территориальных зон.  **II. Графическая часть**  1. Схема расположения элемента планировочной структуры. М 1:25000.  2. Схема современного использования территории. Схема границ зон с особыми условиями использования территорий. Схема границ территорий объектов культурного наследия. М 1:2000.  3. Схема планировочной организации территории. М 1:2000.  4. Схема обслуживания населения. М 1:2000.  5. Схема организации улично-дорожной сети и схема движения транспорта. М 1:2000.  6. Разбивочный чертеж красных линий М 1:2000.  7. Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории. М 1:2000.  8. Схема размещения объектов инженерной инфраструктуры. М 1:2000.  9. Схема границ территориальных зон градостроительного регламента. М 1:2000.  10. Поперечные профили улиц М 1:200. |
| 2.2 | Состав материалов основной части проекта планировки – ПП(У) (утверждаемая) | | Стадия 2. Основная часть – ПП (У) (утверждаемая часть) **I. Текстовая часть**  1) Краткая пояснительная записка (содержит положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения; характеристики планируемого развития территории, в том числе, плотности и параметров застройки территории; характеристики развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории; технико-экономические показатели).  **II. Графическая часть**   1. План красных линий. М 1: 2000. 2. План организации улично-дорожной сети и транспортного обслуживания территории М 1:2000. 3. Схема границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства  М 1:2000. 4. Схема размещения объектов инженерной инфраструктуры. М 1:2000. |
| 2.3 | Демонстрационный материал проекта планировки | | Демонстрационный материал представляется Исполнителем в виде графической части на планшетах.   1. Схема расположения элемента планировочной структуры. М 1: 25 000.   2. Схема современного использования территории. Схема границ территорий объектов культурного наследия. Схема границ зон с особыми условиями использования территорий. М 1:2000.  3. Схема границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства. М 1:2000.  4. Схема движения транспорта. М 1: 2000.  5. Схема границ территориальных зон градостроительного регламента. М 1:2000. |
| 3. Состав материалов проекта межевания | | | |
| 3.1 | Состав и содержание проекта межевания | | Межевание территории выполнить поквартально с указанием координат поворотных точек границ элементов планировочной структуры (кварталов). Выделить первую очередь строительства с указанием координат границ формируемых земельных участков.Стадия 3. Основная часть – ПМ (У) - (утверждаемая часть) **I. Текстовая часть**  Общая пояснительная записка:  Описание и обоснование положений, касающихся:  1) характеристики территории, на которой осуществляется межевание, обоснование принятых в проекте решений, включая расчеты нормативных и принятых в проекте площадей формируемых земельных участков, а также площадей зон действия, предлагаемых к установлению проектом межевания публичных сервитутов;  2) координат земельных участков, установленных проектом межевания;  3) основных технико-экономических показателей..  **II. Графическая часть**  1. Разбивочный план межевания территорий. М 1:500  2. План границ зон действия публичных сервитутов. М 1:500.  3. План границ земельных участков с оценкой изъятия земель. М 1:500.  4. Схема градостроительных планов земельных участков. М 1:500. |
| 3.2 | Демонстрационный материал проекта межевания | | Демонстрационный материал представляется Исполнителем в виде графической части на планшетах.  1. Схема расположения элемента планировочной структуры. М 1:25000.  2. План границ земельных участков с оценкой изъятия земель. М 1:2000.  3. Схема градостроительных планов земельных участков. М 1:2000.  4. Схема границ зон действия публичных сервитутов. М 1:2000. |
| **4. Основные требования** | | | |
| 4.1 | Вид строительства | | Проектирование |
| 4.2 | Территории, занятые зелеными насаждениями | | Предусмотреть максимальное сохранение |
| 4.3 | Территории памятников культурного наследия | | Учесть требования и мероприятия по охране памятников культурного наследия при их наличии на проектируемой территории |
| 4.4 | Развитие транспортной инфраструктуры | | - Основные пешеходные направления на территории общего пользования увязать с остановками общественного транспорта.  - Разработку поперечных профилей улиц проектируемой территории с учетом элементов инженерной инфраструктуры, их категории.  - Учесть перспективное развитие транспортной инфраструктуры в соответствии с утвержденной градостроительной документацией.  - Предусмотреть расчетные объекты транспортного обслуживания. |
| 4.5 | Архитектурно-планировочные требования | | - Проектом предусмотреть тип застройки: для индивидуальных жилых домов (усадебного типа 1-,2-,3-этажный одноквартирный) с приусадебными земельными участками от 920 до 1500 кв. м. и для малоэтажной застройки (блокированной, состоящей из 2-х блоков на отдельном земельном участке от 920 до 1500 кв. м. на каждый блок).  - Границы первой очереди строительства уточнить проектом.  - Состав общественной застройки определить по расчету с учетом радиусов доступности.  - Предусмотреть места приложения труда для проектируемого населения на предприятиях в радиусе транспортной доступности 1час.  - Планировку жилых домов, общественной застройки принять на основе ранее разработанных Исполнителем.  - Предусмотреть бульвары, площадки зеленых насаждений в границах участков общего пользования.  - Учесть панорамное раскрытие на автодорогу с выявлением композиционных акцентов. |
| 4.6 | Требования и мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения и беспрепятственного доступа инвалидов | | Учесть требования и мероприятия по обеспечению беспрепятственного передвижения и доступа инвалидов и маломобильных граждан к объектам социальной инфраструктуры . |
| 4.7 | Объекты инженерной инфраструктуры | | - Инженерное обеспечение выполнить по техническим рекомендациям соответствующих служб.  - Инженерную подготовку территории выполнить по техническим рекомендациям соответствующих служб. |
| 4.8 | Охрана окружающей среды | | Выполнить условия и требования в соответствии с действующими законодательством, санитарными правилами и нормами. |
| 4.9 | Ориентировочные значения основных технико-экономических показателей | | Определить проектом |
| 4.10 | Требования по разработке перечня мероприятий гражданской обороны, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | В составе проекта планировки, в соответствии с действующими нормативными правовыми документами, разработать спецраздел «Перечень мероприятий гражданской обороны, мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». |
| **5. Дополнительные требования** | | | |
| 5.1 | Необходимость обоснования внесения изменений в градостроительный регламент | | Определить проектом |
| 5.2 | Необходимость обоснования внесения изменений в резервирование территорий для муниципальных нужд. | | Определить проектом |
| 5.3 | Необходимость обследования на участке строительства зеленых насаждений | | Определить проектом |
| **6. Особые требования** | | | |
| 6.1 | Проектная документация, передаваемая Заказчику | - Проектная документация передается Заказчику в 2 экземплярах на бумажной основе  и в 1 экз. на электронном носителе.  - Проектная документация передается в формате idf, jpeg, doс, docx | |
| 6.2 | Порядок согласования и утверждения проектной документации | - Согласование документации по проекту планировки и проекту межевания территории осуществляет Заказчик с привлечением по необходимости Исполнителя.  - Процедуру утверждения в соответствии с действующим законодательством проводит Заказчик. | |
| 6.3 | Публичные слушания | - Проводятся в соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.  - Для проведения публичных слушаний Исполнителем готовятся демонстрационные материалы на планшетах.  - Подготовку и обеспечение проведения публичных слушаний по рассмотрению документации по проекту планировки и проекту межевания территории выполняет Заказчик с участием Исполнителя при презентации материалов. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №\_\_\_\_**

**на выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания**

**22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан**

с. Раевский «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.

Администрация сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы сельского поселения Тимасова Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, (вместе далее именуемые «Стороны»), с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), на основании результатов открытого конкурса: (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2017 г.), заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. По настоящему Контракту Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан, (именуемые в дальнейшем «Работы»), а «Заказчик» обязуется принять результаты Работ и оплатить их.

1.2. Объем, содержание, требования к выполняемым Работам, определяются на основании Технического задания (Приложение №1), которое является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Место выполнения работ: Республика Башкортостан, Альшеевский район , с.Раевский, ул. Победы, 2А и по месту нахождения Исполнителя.

1.4. Работы выполняются силами и средствами Исполнителя.

1.5. Идентификационный код закупки: **173020200127902020100100200207111414**

**2.Цена Контракта. Порядок и условия оплаты.**

2.1. Цена подлежащих выполнению работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_ коп.), в т.ч. НДС(\_\_%)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Цена указана с учетом расходов на уплату налогов, других обязательных платежей, всех затрат и расходов, предусмотренных условиями исполнения Контракта, в том числе:

- за счет средств бюджета Республики Башкортостан - рублей

- за счет средств сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан - рублей.

2.2. Оплата работ по Контракту производится по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30-и календарных дней с даты подписания сторонами акта выполненных работ, с предоставлением Исполнителем счета и счета-фактуры. Аванс не предусмотрен.

2.3. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.4. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта. При заключении и исполнении Контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 2.5, 2.6, 2.7 настоящего Контракта.

2.5. В случае, если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренный Контрактом объем работы не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренный Контрактом объем выполняемой работы не более чем на десять процентов, по соглашению сторон изменяется с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цена Контракта

пропорционально дополнительному объему работы, исходя из установленной в Контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема работы Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта, исходя из цены единицы работы.

2.6. Цена Контракта может быть снижена в ходе исполнения Контракта по соглашению Сторон без изменения, предусмотренного Контрактом объема работ, качества выполняемых работ и иных условий исполнения Контракта.

2.7. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренного Контрактом; сокращение объема работ при уменьшении цены Контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации. Принятие Заказчиком решения об изменении Контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены Контракта и объема работ.

2.8. В случае, если Контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

2.9. Финансирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств:

- бюджета Республики Башкортостан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС 18%\_\_\_\_\_

- за счет средств бюджета сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, НДС 18 %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Срок действия Контракта. Сроки выполнения работ.**

3.1. Контракт вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

3.2. Сроки выполнения Работ по Контракту: с момента заключения муниципального контракта и до 15 декабря 2017 года

3.3. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны   
от ответственности за его нарушение.

**4. Порядок сдачи и приемки Работ**

4.1. Приемка и оценка выполненных работ определяются в соответствии с требованиями действующих законодательных и нормативно-технических документов и Технического задания к настоящему Контракту.

4.2. Приемка результатов выполненных работ осуществляется после выполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии с установленным порядком.

4.3. После завершения выполнения Работ, предусмотренных Контрактом, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения выполнения Работ и направляет в адрес Заказчика акт выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, счет, счет-фактуру, а также комплект документации используемый Исполнителем при выполнении Работ, и иные необходимые документы.

4.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 4.3 Контракта, Заказчик с участием Исполнителя рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных Работ по Контракту на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Контракте.

Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, проводится заказчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (своими силами/ с привлечением экспертов, экспертных организаций – указать необходимое).

Для проведения экспертизы выполненной работы эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке выполненной работы, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.5. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта выполненных Работ обязан направить Исполнителю один экземпляр подписанного акта выполненных Работ либо мотивированный отказ от приемки выполненных Работ, в котором должны быть указаны выявленные Заказчиком недостатки. Заказчик вправе предоставить Исполнителю срок для устранения таких недостатков.

4.6. В сроки, указанные Заказчиком в мотивированном отказе от приемки выполненных Работ, Исполнитель обязан за свой счет и своими силами устранить обнаруженные недостатки. В этом случае акт выполненных Работ Заказчик подписывает в течение 5 (пяти) рабочих дней после устранения Исполнителем указанных недостатков.

Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении понесенных убытков, уплате неустойки и (или) о расторжении Контракта.

4.7. Исполнитель обязан передать Заказчику вместе с результатом Работ информацию, касающуюся применения или иного использования результата Работ.

4.8. Извещение об обнаружении Заказчиком скрытых недостатков в результате выполнения Работ должно быть направлено Исполнителю не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента их обнаружения.

4.9. Если во время оказания выполнения работ станет очевидным, что она будет выполнена не надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и в случае неисполнения Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от Контракта либо поручить исправление недостатков другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

4.10. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работы до ее приемки Заказчиком несет Исполнитель.

4.11. Работы по Контракту считаются выполненными с момента подписания Сторонами акта выполненных работ и передачи результатов работ, согласно Техническому заданию к настоящему Контракту.

4.12. Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт выполненных работ и предъявленные Исполнителем Заказчику счет и счет-фактура являются основанием проведения платежей по Контракту в соответствии с п. 2.2 Контракта.

4.13. С даты приемки результатов выполненных Работ исключительные права на результаты выполненных Работ принадлежат сельскому поселению Раевский сельсовет муниципальный район Альшеевский район Республики Башкортостан, от имени которого выступает Заказчик.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. **Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

5.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии выполняемых Работ.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения Работ.

5.1.5. Направить, в соответствии с ч.ч. 10, 11 ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» все результаты выполненных Работ на экспертизу.

5.1.6. Ссылаться на недостатки Работ: в части их качества, объема и стоимости, по результатам проведенных уполномоченными органами проверок, в т.ч. уполномоченными контрольными органами проверок использования средств бюджета сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан.

5.1.7. Давать требования Исполнителю об устранении обнаруженных недостатков. Требование Заказчика об устранении допущенных по вине Исполнителя недостатков, последний обязан выполнить за свой счет, своими силами и в сроки, согласованные с Заказчиком.

5.1.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, требовать от Исполнителя уплаты неустойки (штрафов, пеней) путем направления Исполнителю уведомления об уплате сумм неустойки (пеней, штрафов) в добровольном порядке.

5.1.9. В случае неуплаты Исполнителем в добровольном порядке предусмотренных настоящим Контрактом сумм неустойки (пеней, штрафов) взыскивать их в судебном порядке.

5.2. **Заказчик обязан:**

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, в течение 10 (десяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом.

5.2.3. При обнаружении уполномоченными контрольными органами несоответствия объема и стоимости выполненных Исполнителем работ Техническому заданию, Календарному плану и актам выполненных работ по их завершению вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении выполненных работ.

5.2.4. Предоставлять по письменному запросу Исполнителю необходимую информацию согласно Техническому заданию и положениям настоящего Контракта.

5.3. **Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов выполненных работ по настоящему Контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

5.3.2. Запрашивать у Заказчика информацию согласно Техническому заданию, разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ в рамках настоящего Контракта.

5.3.3. В целях более качественного выполнения работ, Исполнитель имеет право с согласия заказчика привлекать за свой счет и под свою ответственность специалистов или специализированные организации (соисполнителей). За действия привлеченных специалистов и третьих лиц, включая соблюдение конфиденциальности, Исполнитель отвечает перед Заказчиком, как за свои собственные. Привлечение соисполнителей не влечет за собой изменение стоимости и количества Работ по настоящему Контракту.

5.4. **Исполнитель обязан:**

5.4.1. Выполнить работы в соответствии с Техническим заданием и иными исходными данными. Для выполнения работ, по которым наличие документов о допуске к указанным видам работ или иные разрешительные документы являются обязательным, Исполнитель выполняет их самостоятельно при наличии таких документов или привлекает третьих лиц, имеющих соответствующие документы.

5.4.2. Передать Заказчику выполненную работу в объеме, определенном Техническим заданием.

5.4.3. Завершить Работы в объемах, финансируемых по настоящему Контракту в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

5.4.4. Готовить проекты публикаций в средствах массовой информации по предмету настоящего Контракта.

5.4.5. Подготовить всю необходимую документацию для проведения публичных слушаний (получение согласований) не позднее 3-х месячного срока с момента сдачи работ.

5.4.6. Своевременно устранять замечания, выявленные во время проведения публичных слушаний.

5.4.7. Предоставить акт выполненных Работ, счет-фактуру и счет на оплату за выполненные Работы.

5.4.8. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на результаты выполнения Работ или создать невозможность их завершения в установленный настоящим Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (трех) дней после приостановления выполнения Работ.

5.4.9. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Контрактом.

5.4.10. Гарантировать, что на момент заключения настоящего Контракта:

- в отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по настоящему Контракту;

- за последние два года не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам и договорам.

**6. Обеспечение исполнения Контракта**

6.1. Исполнитель при заключении Контракта должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта в размере 5 % от начальной (максимальной) цены Контракта в сумме 101 500,00 руб. В случае если предложенная участником закупки цена Контракта снижена на 25% и более по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, обеспечение исполнения Контракта предоставляется в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ.

6.2. Исполнение Контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет:

**Получатель: Администрация сельского поселения Раевский сельсовет муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан**

**лицевой счет: 05802240010**

**Расчетный счет: 40302810906005000777**

**(ИНН: 0202001279, КПП: 020201001), БИК: 048073601**

**Башкирское отделения № 8598 ПАО СБЕРБАНК г.Уфа**

В назначении платежа указать: обеспечение исполнения контракта на выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан, № закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Исполнителем самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Контракта не менее чем на 1 (один) месяц. Заказчик имеет право на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

6.3. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

6.4. В случае, если в качестве обеспечения исполнения Контракта Исполнителем были внесены денежные средства на счет Заказчика, Заказчик обязан вернуть денежные средства на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по контракту.

6.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Контракта, возвращаются на банковский (расчетный) счет, указанный Исполнителем в письменном требовании.

6.6. Обеспечение исполнения Контракта подлежит выплате Заказчику в качестве компенсации за все причиненные убытки (реальный ущерб, неустойку) как в полном объеме, так и в части, которые могут наступить вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. N 1042

7.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 4](file:///C:\Users\User\Desktop\Постановление%20Правительства%20РФ%20от%2030.08.2017%20N%201042%20Об%20утвер.rtf#Par67) - [8](file:///C:\Users\User\Desktop\Постановление%20Правительства%20РФ%20от%2030.08.2017%20N%201042%20Об%20утвер.rtf#Par81) Правил, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. N 1042):

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

7.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. N 1042

7.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.6 Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств по настоящему Контракту.

7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**8. Гарантии качества Работ**

8.1. Гарантийный срок:

8.1.1. Гарантийный срок составляет 36 месяцев и исчисляется с момента, когда по условиям Контракта результат выполненных работ принят или должен быть принят Заказчиком, если иной момент не установлен законом.

8.1.2. Гарантийный срок продлевается на период, в течение которого Заказчик не мог пользоваться результатом выполненных работ из-за обнаруженных недостатков, при условии, что Исполнитель был письменно извещен Заказчиком об обнаружении недостатков в срок, предусмотренный Контрактом.

8.2. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков выполненных работ согласно п. 1 ст. 723 ГК РФ они должны быть устранены Исполнитель в срок 7 календарных дней, с момента получения этого требования.

8.3. Заказчик вправе устранять недостатки выполненных работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Исполнителя возмещения расходов на их устранение.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку поскольку, эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным, вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.4. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего Контракта, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**10. Порядок урегулирования споров**

10.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Контракта, разрешаются сторонами путем переговоров. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Республики Башкортостан Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

10.2. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза. Расходы за экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий Контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами – обе стороны поровну.

10.3. В случае не урегулирования возникших разногласий между сторонами, в порядке, указанном в п.п. 10.1 и 10.2 Контракта, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Башкортостан.

**11. Изменения и Расторжение Контракта**

11.1. Изменения и дополнения к настоящему Контракту, предусмотренные законодательством о контрактной системе, действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны представителями обоих сторон.

11.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

11.3. В случае прекращения Работ по настоящему Контракту по соглашению Сторон Заказчик обязан возместить Исполнителю на день фактического расторжения Контракта фактически произведенные затраты. Выполненная и оплаченная часть работы передается Исполнителем Заказчику.

11.4. В случае наступления обстоятельств, за которые ни одна из Сторон не отвечает (форс-мажор), Стороны ведут переговоры с целью установления иных способов исполнения Контракта или его расторжения в установленном законодательством порядке. Срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

**12. Прочие условия**

12.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, закрепляющих совместную деятельность сторон в рамках Контракта, не иначе как с письменного согласия обеих сторон.

12.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

12.4. При исполнении контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.5. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменной форме в 5-дневный срок.

12.6. Любые изменения и дополнения условий Контракта действительны при условии их оформления Сторонами в письменной форме в виде дополнительных соглашений и подписания уполномоченными на то представителями Сторон.

**13 Перечень документов, прилагаемых к контракту.**

13.1. Приложение №1 – Техническое задание.

**14. Адреса и реквизиты сторон:**

**Заказчик: Исполнитель:**

Администрация СП Раевский сельсовет

Адрес: 452122, Республика Башкортостан,

Альшеевский район, с. Раевский,

ул. Победы, д. 2 а

Телефон: (34754) 2-23-40, 2-23-41

E-mail: raev\_alsh@ufamts.ru

Банковские реквизиты:

ОКПО 04284804 ,

БИК 048073001,

Р/с 40204810300000001364 в Отделении –НБ

Республика Башкортостан, л/с 02802240010

ИНН 0202001279, КПП 020201001

Глава сельского поселения Раевский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(М.А.Тимасов)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**РАЗДЕЛ IV. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Используемый метод определения НМЦК с обоснованием: | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)  При расчете НМЦК использовалась общедоступная информация о цене работ в соответствии с ч.18 ст.22 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и рассчитана в соответствии Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»  ,  где:  – НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);  v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);  n – количество значений, используемых в расчете;  i – номер источника ценовой информации;  –цена единицы товара, представленная в источнике с номером i. |

Дата расчета: 18.06.2016г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во | КП № 1  (руб.) | КП № 2  (руб.) | КП № 3  (руб.) | Средняя цена  (руб.) | Среднее квадратичное отклонение | Коэффициент  вариации (%) | Начальная (максимальная) цена контракта, (руб.) |
| 1 | Выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан | 1 | 2 080 000,00 | 2 030 000,00 | 1 980 000,00 | 2 030 000,00 | 1581,14 | 0,08 | 2 030 000,00 |

**РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦЫ ФОРМ**

1. Опись документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе – Форма № 1.
2. Заявка на участие в открытом конкурсе — Форма № 2.
3. Предложение участника закупки в отношении объекта закупки – Форма № 3 .
4. Запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации – Форма № 4.
5. Квалификация участника закупки – Форма № 5.

***Форма № 1***

**Опись документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование или фамилия, имя, отчество участника закупки)*

для участия в открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта закупки (предмет контракта)) (номер лота)*

направляет следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** |
| 1. | Заявка на участие в открытом конкурсе (форма № 2). |  |
| 2. | Предложение участника закупки в отношении объекта закупки (форма № 3). |  |
| 3. | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная  в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная  в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством. |  |
| 4. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа  о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица соответствующего государства  для иностранного лица). |  |
| 5. | Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, в случае, если в Разделе I настоящей конкурсной документации содержится указание  на предоставление таких документов (копий документов). |  |
| 6. | Копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица). |  |
| 7. | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае,  если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой. |  |
| 8. | Документы (заверенные копии таких документов), подтверждающие право участника закупки  на получение преимуществ в случае, если в Разделе I настоящей конкурсной документации содержится указание на предоставление таких документов (заверенных копий таких документов). |  |
| 9. | Документы (заверенные копии таких документов), подтверждающие соответствие участника закупки и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если в Разделе I настоящей конкурсной документации содержится указание на предоставление таких документов (заверенных копий таких документов). |  |
| 10. | Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в Разделе I настоящей конкурсной документации содержится указание на предоставление копий таких документов. |  |
| 11. | Документы, подтверждающие добросовестность участника закупки (в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 14 Раздела I настоящей конкурсной документации). |  |
| 12. | Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия). |  |
| 13. | Квалификация участника закупки (Форма № 5). |  |
| 14. | Документы, подтверждающие квалификацию участника закупки. |  |
| 15. | Обоснование предлагаемой цены контракта (предоставляется в случае, предусмотренном  пунктом 14 Раздела I настоящей конкурсной документации). |  |
| 16. | Другие документы, прикладываемые по усмотрению участника закупки. |  |

***Форма № 2***

**Заявка на участие в открытом конкурсе**

*Наименование участника закупки, фирменное наименование (при наличии)*:

*Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (информация необходима для работы на Общероссийском официальном сайте* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru)*)*:

*Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии) учредителей участника закупки:*

*Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)* *(при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника закупки:*

*Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки:*

*Место нахождения (место государственной регистрации) участника закупки (для юридического лица):*

*Почтовый адрес участника закупки (для юридического лица):*

*Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица):*

*Номер контактного телефона (с указанием кода города):*

**Уважаемые господа!**

Изучив извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию, в том числе порядок формирования цены контракта, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, мы нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предлагаем осуществить

*(должность руководителя или уполномоченного лица, и его Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с предложением *(наименование объекта закупки (предмет контракта)) (номер лота)*

участника закупки в отношении объекта закупки (форма № 3), включающем в себя предложение о цене контракта.   
Мы обязуемся в случае признания нашей заявки на участие в открытом конкурсе, выигравшей конкурс, осуществлять оказание услуг в объеме и на условиях, установленных конкурсной документацией, в том числе условиях исполнения контракта, заключенного по итогам открытого конкурса.

Настоящей заявкой на участие в открытом конкурсе декларируем, что:

- в отношении нашей организации **не проводится ликвидации** участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- в отношении нашей организации не **приостановлена деятельность** участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в электронном аукционе;

-  у нашей организации **отсутствуют недоимки** по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- у нашей организации - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки отсутствуют **судимости за преступления в сфере экономики** и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://online.consultant.ru/riv/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=212438&rnd=245023.515921111&dst=101897&fld=134), [290](https://online.consultant.ru/riv/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=212438&rnd=245023.45869151&dst=2054&fld=134), [291](https://online.consultant.ru/riv/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=212438&rnd=245023.809224514&dst=2072&fld=134), [291.1](https://online.consultant.ru/riv/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=212438&rnd=245023.153119608&dst=2086&fld=134) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

**- наша организация**  - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке **не была привлечена к административной ответственности** за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://online.consultant.ru/riv/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=210495&rnd=245023.301821416&dst=2620&fld=134) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- между нами и заказчиком **отсутствуют конфликты** интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- **наша организация**  не является офшорной компанией.

- информация о нашей организация отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Мы уведомлены о том, что в случае принятия решения о присуждении нам контракта и нашего уклонения   
от заключения контракта, расторжения контракта по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика   
от исполнения контракта в связи с существенным нарушением нами условий контракта, информация об участнике закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, будут включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты работника участника закупки). Всю информацию просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, М.П. (при наличии))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество участника закупки или лица, уполномоченного* *участником закупки)*

***Форма № 3***

**Предложение участника закупки в отношении объекта закупки**

Изучив извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию в случае присуждения нам контракта обязуемся осуществить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта закупки (предмет контракта)) (номер лота)*

по цене контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

на условиях, указанных в нижеприведенной таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Функциональные, технические и качественные характеристики объекта закупки. Максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться** | **Описание объекта закупки** |
|  | Функциональные, технические и качественные характеристики объекта закупки. | **Описание объекта закупки** \*  *- в случае, если предложение участника закупки, соответствует (идентично) требованиям заказчика, приведенным в техническом задании конкурсной документации, участнику закупки необходимо указать следующее**«****Работы будут выполнены в соответствии со всеми требованиями, указанными в техническом задании конкурсной документации****»;*  *- в случае, если предложение участника закупки содержит иное описание выполнения работ, участник закупки должен представить описание выполняемых работ, позволяющее определить соответствие выполняемых работ описанию объекта закупки, установленному в техническом задании конкурсной документации.* |
|  |  |  |

\* - заполняется участником закупки в соответствии с предложением участника закупки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, М.П. (при наличии))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество участника закупки или лица, уполномоченного* *участником закупки)*

***Форма № 4***

**Запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации**

*Главе сельского поселения*

*Раевский сельсовет МР Альшеевский район РБ*

*Тимасову М.А.*

*Запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации:*

**выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания 22 микрорайона с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан** Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Раздел конкурсной документации* | *Ссылка на пункт конкурсной документации, положение которого следует разъяснить* | *Содержание запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Разъяснения прошу направить

по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность Фамилия Имя Отчество (полностью)

М.П. Дата Подпись

***Форма № 5***

**Квалификация участника закупки**

**Информация по показателю «опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет контракта (договора) | Год  выполнения работ | Документы, подтверждающие информациюпо показателю «*опыт участника закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема*»    *копии исполненных в период с 01 января 2012 года до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе контрактов (договоров) (со всеми приложениями) предметом которых являются: «разработка проектов планировки и межевания земельного участка (территории)» и(или) «разработка генеральных планов территорий»; с приложенными актами выполненных работ, подтверждающими выполнение работ по предоставленным контрактам (договорам);*  ***Непредставление таких документов не является основанием для отказа  в допуске к участию в конкурсе*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Информация по показателю «обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО сотрудников | Образование | Документы, подтверждающие информациюпо показателю «*обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами*»  *- копии трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, и (или) копии трудовых книжек, и (или) копии приказов о приеме на работу;*  *- копии дипломов о высшем и (или) средне-специальном техническом образовании по направлениям: архитектурно-строительное проектирование и (или) проектирование сетей и (или) промышленное и гражданское строительство и (или) инженерно-геологические изыскания и (или) землеустройство;*  - *заполненная и утвержденная участником закупки форма по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденная Приказом ФНС РФ от 29.03.2007 № ММ-3-25/174»*  ***Непредставление таких документов не является основанием для отказа***  ***в допуске к участию в конкурсе*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Информация по показателю «Деловая репутация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Документы, подтверждающие информацию  по показателю «*деловая репутация*»  *- копия собственного действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008), применительно к деятельности в области архитектуры, инженерно-технического проектирования в строительстве*  ***Непредставление таких документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе*** | Регистрационный номер Сертификата  и срок действия |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

*Примечание: копией документа является документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их (то есть содержащий полные копии всех страниц документа, включая приложения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, М.П.(при наличии))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество участника закупки или лица, уполномоченного* *участником закупки)*

1. *Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»* [↑](#footnote-ref-1)